

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет
Организации производства и инновационной деятельности



УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Тюпаков К.Э.
(протокол от 17.05.2024 № 9)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
« ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Инновационный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра организации производства и инновационной деятельности Литвиненко Г.Н.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	15.04.2024
2	Организации производства и инновационной деятельности	Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	06.05.2024
3	Организации производства и инновационной деятельности	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Бершицкий Ю.И.	Согласовано	15.05.2024, № 11
4	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	16.05.2024, № 10

1. Цель и задачи практики

Цель практики - приобретение профессиональных умений и навыков практической и организационной работы в условиях реальных предприятий и организаций, приобретение опыта профессиональной деятельности, ознакомление со спецификой деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти; ознакомление с организацией и содержанием экономической работы предприятий и организаций; ознакомление с видами инноваций и основными методами планирования инновационной деятельности в организации.

Задачи практики:

- закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения; ;
- изучение специфики деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти;;
- ознакомление с организацией и содержанием экономической работы предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;;
- изучение публикуемой информации о деятельности и отчетности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;;
- изучение и анализ управленческой структуры организации;;
- изучение, анализ и оценка эффективности разрабатываемых инновационных проектов в организации; ;
- освоение основных методов планирования инновационной деятельности и технологического прогнозирования в организации;;
- анализ действующей в организации системы качества, определение ее соответствия международным стандартам серий ИСО и сертификации систем качества;;
- изучение, анализ и оценка офисной системы (программного обеспечения, информационных технологий), используемых в организации для подготовки, поиска, обработки и передачи информации;;
- изучение программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений в организации; ;
- изучение и анализ логистической системы организации;;
- изучение и анализ бизнес-процессов в организации..

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-П1 Способен анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации, осуществлять подготовку к проведению изменений в организации, проводить мониторинг параметров проводимых в организации изменений, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-П1.1 Понимает и анализирует предметную область и специфику деятельности организации, внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на нее, выполняет функциональную декомпозицию работ, моделирует объем и границы работ

Знать:

ПК-П1.1/Зн1 Теоретические основы анализа внутренних и внешних факторов организационных, научных и методических основ бизнес-систем

Уметь:

ПК-П1.1/Ум1 Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации

Владеть:

ПК-П1.1/Нв1 Разработка и анализ параметров проводимых в организации изменений, оценка эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-П1.2 Анализирует организационную структуру, бизнес-процессы с целью выявления заинтересованных сторон, сбора, регистрации и анализа информации о заинтересованных сторонах, проведения их классификации

Знать:

ПК-П1.2/Зн1 Порядок сбора, подготовки информации к проведению изменений в организации, методы мониторинга параметров проводимых в организации изменений

ПК-П1.2/Зн2 Основные виды и особенности разработки организационных структур управления

Уметь:

ПК-П1.2/Ум1 Осуществлять мониторинг параметров проводимых в организации изменений, оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

Владеть:

ПК-П1.2/Нв1 Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации, отдельные бизнес-процессы

ПК-П1.2/Нв2 Разработка элементов проектов производственной и управленческой подсистем предприятия

ПК-П1.3 Проводит сбор, анализ, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

Знать:

ПК-П1.3/Зн1 Теоретические основы сбора, анализа, построения бизнес-моделей

Уметь:

ПК-П1.3/Ум2 Проводить сбор, анализ, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

Владеть:

ПК-П1.3/Нв2 Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

ПК-П1.4 Разрабатывает показатели и проводит оценку состояния организации, проводит анализ деятельности организации с целью подготовки к проведению изменений

Знать:

ПК-П1.4/Зн1 Теоретические основы разработки бизнес-систем, методы оценки состояния организации

ПК-П1.4/Зн2 Методы анализа и оценки производственной стратегии предприятия, особенности современных инновационных подходов к ее формированию

ПК-П1.4/Зн3 Показатели оценки эффективности производственных и управленческих подсистем предприятия

Уметь:

ПК-П1.4/Ум1 Управлять организационными системами, моделировать организационные системы, проводить анализ деятельности организации

ПК-П1.4/Ум2 Разрабатывать производственную структуру предприятия, анализировать факторы ее развития

ПК-П1.4/Ум3 Проводить оценку состояния организации с целью подготовки к проведению изменений

Владеть:

ПК-П1.4/Нв1 Анализ внутренних и внешних факторов организационных систем.

ПК-П1.4/Нв2 Разработка показателей эффективности производственной стратегии предприятия с целью подготовки к проведению изменений

ПК-П1.5 Оценивает готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением, моделирует объем и границы работ, проводит изменения в соответствии с выбранным решением

Знать:

ПК-П1.5/Зн1 Методы оценки бизнес-систем, методологии рыночной оценки с учетом использования инновационных технологий

ПК-П1.5/Зн2 Методы оценки производственной стратегии предприятия ее инновационных возможностей с учетом внешних и внутренних факторов

Уметь:

ПК-П1.5/Ум1 Осуществлять подготовку к проведению изменений в организации, выполнять мониторинг параметров проводимых в организации изменений

ПК-П1.5/Ум2 Осуществлять оценку производственной структуры предприятия, моделировать инновационные методы управления производственной стратегией предприятия

Владеть:

ПК-П1.5/Нв1 Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений

ПК-П1.5/Нв2 Оценка инновационных возможностей предприятия, моделирование альтернативных вариантов стратегического развития предприятия

ПК-П1.6 Проводит изменения в соответствии с выбранным решением, анализирует и оценивает эффективность реализованного решения с точки зрения выбранных критериев, анализирует причины и разрабатывает пути доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей

Знать:

ПК-П1.6/Зн1 Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями

Уметь:

ПК-П1.6/Ум1 Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации

Владеть:

ПК-П1.6/Нв1 Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения поставленных бизнес-целей

ПК-П2 Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-П2.1 Анализирует деятельность организации, внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, выявляет и классифицирует бизнес-проблемы или бизнес-возможности

Знать:

ПК-П2.1/Зн3 Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

Уметь:

ПК-П2.1/Ум2 Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации

Владеть:

ПК-П2.1/Нв2 Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

ПК-П2.1/Нв3 Согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

ПК-П2.2 Анализирует уровень развития отраслей на национальном и мировом пространстве, факторы, влияющие на состояние и динамику их развития

Знать:

ПК-П2.2/Зн4 Теория заинтересованных сторон

Уметь:

ПК-П2.2/Ум2 Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации

ПК-П2.2/Ум3 Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на состояние, динамику и уровень развития отраслей на национальном и отраслевом пространстве

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений по развитию отраслей на национальном и мировом уровне

ПК-П2.2/Нв2 Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов предприятия и ожидаемой ценностью

ПК-П2.3 Представляет информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, формирует целевые показатели управленческих решений

Знать:

ПК-П2.3/Зн1 Теория управления рисками

Уметь:

ПК-П2.3/Ум1 Представлять информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами

Владеть:

ПК-П2.3/Нв1 Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

ПК-П2.3/Нв2 Согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

ПК-П2.4 Проводит оценку эффективности управленческих решений с точки зрения выбранных критериев, оценивает бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Знать:

ПК-П2.4/Зн1 Методы оценки эффективности решения

ПК-П2.4/Зн2 Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации

Уметь:

ПК-П2.4/Ум1 Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-П2.4/Ум2 Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Владеть:

ПК-П2.4/Нв1 Анализ и оценка эффективности реализованного решения

ПК-П2.4/Нв2 Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения поставленных бизнес-целей

ПК-П2.5 Анализирует управленческие решения с точки зрения достижения целевых показателей, оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений

Знать:

ПК-П2.5/Зн1 Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П2.5/Ум1 Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации

Владеть:

ПК-П2.5/Нв1 Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей

ПК-П2.6 Оценивает эффективность каждого варианта решения как соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

Знать:

ПК-П2.6/Зн1 Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П2.6/Ум1 Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

Владеть:

ПК-П2.6/Нв1 Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

ПК-П5 Владеет навыками тактического управления процессами организации производства, выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции

ПК-П5.1 Демонстрирует знание экономики и организации производства и реализации продукции, технологических процессов и режимов производства, стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Экономика и организация производства и реализации продукции, технологические процессы и режимы производства, стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Использовать знания экономики и организации производства и реализации продукции, технологических процессов и режимов производства, стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Проведение анализа экономики и организации производства и реализации продукции, технологических процессов и режимов производства, уровня использования стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной и технологической документации

ПК-П5.2 Понимает требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов, владеет методами анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов, методы анализа состояния нормирования труда, показатели по труду, эффективные приемы и методы труда, использования рабочего времени

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Анализировать требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов, состояние нормирования труда, качества норм, показателей по труду, приемов и методов труда, уровень использования рабочего времени

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Рациональная организация труда, нормирование труда, повышение показателей по труду, внедрение эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

ПК-П5.3 Разрабатывает мероприятия по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, готовит предложения по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Методы снижения трудоемкости продукции, выявления резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, способы устранения потерь рабочего времени и улучшения его использования, методы совершенствования систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Разрабатывать мероприятия по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, готовить предложения по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

ПК-П5.4 Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования

Знать:

ПК-П5.4/Зн1 Количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, способы оценки рациональности их использования

Уметь:

ПК-П5.4/Ум1 Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования

ПК-П5.5 Разрабатывает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию, выполняет технические расчеты, графические и вычислительные работы для освоения технологических процессов, подготовки производства и реализации инновационной продукции

Знать:

ПК-П5.5/Зн1 Требования к составлению организационно-технической и организационно-экономической документации, методы проведения технических расчетов, графических и вычислительных работ для освоения технологических процессов, порядок подготовки производства и реализации инновационной продукции

Уметь:

ПК-П5.5/Ум1 Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы для освоения технологических процессов, организовывать процессы производства и реализации инновационной продукции

Владеть:

ПК-П5.5/Нв1 Разработка организационно-технической и организационно-экономической документации, выполнение технических расчетов, графических и вычислительных работ для освоения технологических процессов, подготовка производства и реализация инновационной продукции

ПК-П5.6 Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

Знать:

ПК-П5.6/Зн2 Основы проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, направления совершенствования процессов управления организацией и эффективного выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

Уметь:

ПК-П5.6/Ум2 Проводить экономические исследования производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

Владеть:

ПК-П5.6/Нв2 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

ПК-П9 Владение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей

ПК-П9.1 Понимает предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа, анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на ее деятельность

Знать:

ПК-П9.1/Зн1 Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П9.1/Ум1 Анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации

Владеть:

ПК-П9.1/Нв1 Выявление специфики предпринимательской деятельности организации с целью решения задач бизнес-анализа, выявления факторов внутренней и внешней среды, влияющих на ее результаты

ПК-П9.2 Разрабатывает показатели и проводит анализ и оценку состояния организации, оценивает готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением, оценивает бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей, моделирует объем и границы работ

Знать:

ПК-П9.2/Зн1 Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации

Уметь:

ПК-П9.2/Ум1 Использовать современные методы и технологии анализа и оценки состояния организации, ее бизнес-возможности, моделировать объемы и границы работ

Владеть:

ПК-П9.2/Нв1 Анализ готовности организации к проведению изменений

ПК-П9.2/Нв2 Моделирование работ по реализации принятых целевых показателей

ПК-П9.3 Формирует бизнес-идею, разрабатывает бизнес-модель предприятия, анализирует варианты организации бизнеса

Знать:

ПК-П9.3/Зн1 Порядок разработки предпринимательских бизнес-идей и бизнес-моделей предприятия

Уметь:

ПК-П9.3/Ум1 Формировать предпринимательскую бизнес-идею, разрабатывать бизнес-модель предприятия, анализировать варианты организации бизнеса

Владеть:

ПК-П9.3/Нв1 Сбор и анализ информации, необходимой для разработки предпринимательской бизнес-идеи, формирования бизнес-модели предприятия, анализ вариантов организации бизнеса

ПК-П9.4 Оценивает ресурсы, необходимые для реализации предпринимательских решений, оценивает эффективность каждого варианта решения как соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью, выбирает решения для реализации в составе группы экспертов

Знать:

ПК-П9.4/Зн1 Типовые методики оценки ресурсов, необходимых для реализации предпринимательских решений, эффективности их использования

Уметь:

ПК-П9.4/Ум1 Выполнять типовые расчеты, обосновывать варианты принятия предпринимательского решения

Владеть:

ПК-П9.4/Нв1 Выбор предпринимательского решения для реализации в составе группы экспертов

ПК-П9.5 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

Знать:

ПК-П9.5/Зн1 Источники рисков, их классификация, способы минимизации их влияния на деятельность организации

ПК-П9.5/Зн2 Теория управления рисками

Уметь:

ПК-П9.5/Ум1 Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации

Владеть:

ПК-П9.5/Нв1 Выявление и регистрация рисков предпринимательской деятельности, разработка мероприятий по снижению их негативного воздействия на деятельность организации

ПК-П9.5/Нв2 Управление рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.

Тип практики - Практика по профилю профессиональной деятельности.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Непрерывная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и проводится в семестре(ах):
Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 4 недели или 216 часа(-ов).

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	216	6	48	48	168	Зачет с оценкой
Всего	216	6	48	48	168	

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

Шестой семестр	216	6	48	48	168	Зачет с оценкой
Всего	216	6	48	48	168	

6. Содержание практики

6. 1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный этап, инструктаж - 2 час. Тема 1.1 Подготовительный этап, инструктаж - 2 час.	ПК-П1.1 ПК-П1.3 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П9.1		Зачет с оценкой
2	1 этап - 110 час. Тема 2.1 1 этап - 110 час.	ПК-П1.4 ПК-П2.3 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.6 ПК-П9.2 ПК-П9.3 ПК-П9.5	Задача	Зачет с оценкой
3	2 этап - 36 час. Тема 3.1 2 этап - 36 час.	ПК-П1.2 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.4 ПК-П2.5 ПК-П2.6 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П9.2 ПК-П9.3 ПК-П9.4 ПК-П9.5	Задача	Зачет с оценкой
4	Подготовка и защита отчета - 68 час. Тема 4.1 Подготовка и защита отчета - 68 час.	ПК-П1.2 ПК-П2.1 ПК-П2.6 ПК-П5.1		Зачет с оценкой

6. 2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный этап, инструктаж

(Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очная: Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 1.1. Подготовительный этап, инструктаж

(Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очная: Самостоятельная работа - 2ч.)

Подготовительный этап, инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка

Раздел 2. 1 этап

(Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 110ч.; Очная: Самостоятельная работа - 110ч.)

Тема 2.1. 1 этап

(Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 110ч.; Очная: Самостоятельная работа - 110ч.)

Содержание 1 этапа практики

Выполнение индивидуального задания

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью:

- ☐ сбор, обобщение, систематизация и анализ фактических данных об управленческой системе, ее структуре;
- ☐ построение модели организационной структуры, исследуемых бизнес-процессов в организации, оформление результатов комплексного исследования;
- ☐ проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;
- ☐ анализ процессов документооборота, локальных документов по вопросам обеспечения персоналом;
- ☐ анализ показателей деятельности организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно-обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;
- ☐ разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством.

Раздел 3. 2 этап

(Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 31ч.; Самостоятельная работа - 36ч.; Очная: Самостоятельная работа - 36ч.)

Тема 3.1. 2 этап

(Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 31ч.; Самостоятельная работа - 36ч.; Очная: Самостоятельная работа - 36ч.)

Обработка и анализ полученной информации

Раздел 4. Подготовка и защита отчета

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 48ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 5ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Тема 4.1. Подготовка и защита отчета

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 48ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 5ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Подготовка отчета по практике.

Защита отчета

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный этап, инструктаж

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 2. 1 этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Найдите соответствие методов измерения общего объема и показателя выработки продукции.

1. натуральный

2. условно-натуральный

3. трудовой

4. стоимостный

а) использует показатели, выраженные в физических единицах измерения (штуки, тонны, литры, кубические метры и т.п.), которые наиболее точно и естественно характеризуют объем производства и производительность труда в отрасли, на предприятии, у отдельного хозяйствующего субъекта при условии, что осуществляется производство одного вида продукции (работ, услуг)

б) используется при производстве однородной, но различающейся какими-то параметрами (качеством, трудоемкостью, долговечностью, полезным содержанием основного вещества и т.п.) продукции (применяются переводные коэффициенты)

в) основан на использовании для характеристики объема производства и производительности труда норм трудовых затрат

г) объемы всех видов произведенной продукции, работ и услуг выражаются в денежных единицах, что делает их сопоставимыми и сводимыми в один общий показатель

2. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в рублях.

Рассчитайте заработную плату рабочего по системе нормированного времени.

Исходная информация следующая.

Рабочий изготовил за месяц 350 деталей.

Норма времени на обработку одной детали – 0,6 нормо-ч.

Часовая тарифная ставка разряда выполняемой работы – 30 руб.

3. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Найдите соответствие методов измерения общего объема и показателя выработки продукции.

1. трудовой

2. условно-натуральный

3. натуральный

4. стоимостный

а) основан на использовании для характеристики объема производства и производительности труда норм трудовых затрат

б) используется при производстве однородной, но различающейся какими-то параметрами

(качеством, трудоемкостью, долговечностью, полезным содержанием основного вещества и т.п.) продукции (применяются переводные коэффициенты)

в) использует показатели, выраженные в физических единицах измерения (штуки, тонны, литры, кубические метры и т.п.), которые наиболее точно и естественно характеризуют объем производства и производительность труда в отрасли, на предприятии, у отдельного хозяйствующего субъекта при условии, что осуществляется производство одного вида продукции (работ, услуг)

г) объемы всех видов произведенной продукции, работ и услуг выражаются в денежных единицах, что делает их сопоставимыми и сводимыми в один общий показатель

4. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Укажите последовательность этапов планирования производительности труда:

а) оценка ожидаемого уровня производительности труда в текущем (предплановом) периоде

б) анализ производительности труда

в) разработка планов мероприятий, программ и проектов повышения производительности труда в плановом периоде

г) расчет планируемого уровня и темпов изменения производительности труда

5. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Найдите соответствие дифференцированных систем оплаты труда:

1. система Тейлора

2. система Меррика

3. система Гантта

а) основана на использовании двух ставок оплаты – низкой и высокой в зависимости от производительности труда

б) для расчета сдельных расценок применяются три тарифные ставки – базовая, средняя, повышенная

в) комбинацию повременной и сдельной форм заработной платы, применяемых в зависимости от достигнутого уровня производительности и использующих различные по величине тарифные ставки

6. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в чел.-часах.

Рассчитайте величину резервов роста производительности труда с использованием балансового метода.

Исходная информация следующая.

Предприятие по данным планового баланса рабочего времени должно было использовать на выпуск продукции 3000 тыс. чел.-ч.

В действительности из-за имевших место потерь и непроизводительных затрат рабочего времени на выпуск продукции было использовано лишь 2 800 тыс. чел.-ч.

Затраты труда на тот же выпуск продукции при прогрессивной технологии составляют 2 500 тыс. чел.-ч.

7. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в рублях.

Рассчитайте заработную плату рабочего по системе нормированного времени.

Исходная информация следующая.

Рабочий изготовил за месяц 420 деталей

Норма времени на обработку одной детали – 0,8 нормо-ч.

Часовая тарифная ставка разряда выполняемой работы – 50 руб.

8. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в рублях.

Рассчитайте общий заработок рабочего при простой повременной системе оплаты труда.

Исходная информация следующая.

Рабочий отработал 168 час. в месяце, выполнил нормированное задание. Часовая тарифная ставка рабочего 20 руб., доплата за сложные условия труда составляет 8 %.

Раздел 3. 2 этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Найдите соответствие норм и нормативов, применяемых в процессе планирования:

1. по сфере распространения
2. по методам установления
3. по форме выражения своих значений
4. по степени детализации нормативы

а) нормативы межотраслевые, отраслевые, внутрипроизводственные, а также международные, республиканские, федеральные, региональные, муниципальные или местные

б) нормативы научно обоснованные, расчетно-аналитические, экспериментальные, аналитически-исследовательские, отчетно-статистические

в) табличные, графические и аналитические нормативы

г) индивидуальные и групповые, дифференцированные и укрупненные, частные и общие, специфицированные и сводные нормативы

Раздел 4. Подготовка и защита отчета

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П2.1 ПК-П5.1 ПК-П9.1 ПК-П1.2 ПК-П2.2 ПК-П5.2 ПК-П9.2 ПК-П1.3 ПК-П2.3 ПК-П5.3 ПК-П9.3 ПК-П1.4 ПК-П2.4 ПК-П5.4 ПК-П9.4 ПК-П1.5 ПК-П2.5 ПК-П5.5 ПК-П9.5 ПК-П1.6 ПК-П2.6 ПК-П5.6

Вопросы/Задания:

1. Организационная структура предприятия: понятие и основные принципы ее формирования.

Организационная структура предприятия: понятие и основные принципы ее формирования.

2. Линейно-функциональная структура предприятия, ее основные отличия, преимущества и недостатки.

Линейно-функциональная структура предприятия, ее основные отличия, преимущества и недостатки.

3. Дивизиональная организационная структура, принципы ее формирования, преимущества и недостатки.

Дивизиональная организационная структура, принципы ее формирования, преимущества и недостатки.

4. Проектная организация, ее отличительные характеристики и особенности функционирования.

Проектная организация, ее отличительные характеристики и особенности функционирования.

5. Матричная структура, ее отличительные характеристики и особенности функционирования.

Матричная структура, ее отличительные характеристики и особенности функционирования.

6. Управленческие цели, идеи, проекты и программы.

Управленческие цели, идеи, проекты и программы.

7. Государственная стратегия антикризисного развития.
Государственная стратегия антикризисного развития.
8. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
9. Признаки, свойственные экономическим, финансовым и организационно-управленческим моделям.
Признаки, свойственные экономическим, финансовым и организационно-управленческим моделям.
10. Виды инноваций на предприятии.
Виды инноваций на предприятии.
11. Этапы, жизненный цикл организации.
Этапы, жизненный цикл организации.
12. Оценка и контроль результатов административно-управленческой деятельности.
Оценка и контроль результатов административно-управленческой деятельности.
13. Понятие и роль информации.
Понятие и роль информации.
14. Делопроизводство в административной деятельности.
Делопроизводство в административной деятельности.
15. Правила оформления организационно-распорядительной документа-ции.
Правила оформления организационно-распорядительной документа-ции.
16. Процедура оформления организационно-распорядительной документации.
Правила оформления организационно-распорядительной документа-ции.
17. Формы организации производственных процессов.
Формы организации производственных процессов.
18. Особенности организации производственных процессов при реализации инновационной стратегии.
Особенности организации производственных процессов при реализации инновационной стратегии.
19. Процесс проведения SWOT-анализа бизнес-систем.
Процесс проведения SWOT-анализа бизнес-систем.
20. Планирование стратегий развития бизнес-систем.
Планирование стратегий развития бизнес-систем.
21. Требования к описанию характера бизнеса при проектировании бизнес-системы.
Требования к описанию характера бизнеса при проектировании биз-нес-системы.
22. Исследования, которые проводятся при проектировании бизнес-системы.
Исследования, которые проводятся при проектировании бизнес-системы.
23. Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения, их учет при проектировании бизнес-системы.
Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения, их учет при проектировании бизнес-системы.
24. Особенности процесса принятия управленческих решении в крупных бизнес-системах.
Особенности процесса принятия управленческих решении в крупных бизнес-системах.
25. Применение IT-технологий в бизнес-системах.
Применение IT-технологий в бизнес-системах.

26. Планирование стратегий развития бизнес-систем.

Планирование стратегий развития бизнес-систем.

27. Требования к описанию характера бизнеса при проектировании биз-нес-системы.

Требования к описанию характера бизнеса при проектировании биз-нес-системы.

28. Проведение исследований и анализа рынка при проектировании бизнес-системы.

Проведение исследований и анализа рынка при проектировании бизнес-системы.

29. Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения.

Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения.

30. Соотношение спроса и предложения, их учет при проектировании бизнес-системы.

Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения, их учет при проектировании бизнес-системы.

Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П2.1 ПК-П5.1 ПК-П9.1 ПК-П1.2 ПК-П2.2 ПК-П5.2 ПК-П9.2 ПК-П1.3 ПК-П2.3 ПК-П5.3 ПК-П9.3 ПК-П1.4 ПК-П2.4 ПК-П5.4 ПК-П9.4 ПК-П1.5 ПК-П2.5 ПК-П5.5 ПК-П9.5 ПК-П1.6 ПК-П2.6 ПК-П5.6

Вопросы/Задания:

1. Вопросы и задачи для проведения экзамена идентичны вопросам и задачам по очной форме обучения

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Кузнецова,, И. В. Документирование управленческой деятельности: учебное пособие для бакалавров / И. В. Кузнецова,, Г. А. Хачатрян,. - Документирование управленческой деятельности - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. - 240 с. - 978-5-394-03274-5. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/99364.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Погодина, Т.В. Инновационный менеджмент: Учебник / Т.В. Погодина, Т.Г. Попадюк, Н.Л. Удальцова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 343 с. - 978-5-16-107094-9. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2049/2049698.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебное пособие / А.Н. Байдаков, Л.И. Черникова, Д.С. Кенина, О.С. Звягинцева, О.Н. Бабкина. - Москва: Издательство СтГау "Агрус", 2017. - 116 с. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0975/975961.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Пугачев,, В. П. Планирование персонала организации: учебное пособие / В. П. Пугачев,. - Планирование персонала организации - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 233 с. - 978-5-4487-0221-1. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/74954.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. ЛИТВИНЕНКО Г. Н. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: метод. рекомендации / ЛИТВИНЕНКО Г. Н., Касьянов В. Ю.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 49 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12424> (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Земсков, В. В. Предпринимательские риски в российской экономике: учебное пособие для бакалавриата / В. В. Земсков, Н. Г. Синявский,. - Предпринимательские риски в российской экономике - Москва: Прометей, 2021. - 234 с. - 978-5-00172-134-5. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125622.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г. П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е. В. Мюллер. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 238 с. - 978-5-16-102511-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1948/1948215.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLibrary

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.garant.ru/> - Гарант
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Лекционный зал

Проектор Epson EH-TW650, белый с креплением и кабелем HDMI - 0 шт.

Сплит-система RODA RS/RU-A12F - 0 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в ИПРА инвалида.

При необходимости для прохождения практики, профильной организацией по согласованию с Университетом, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовыми функциями.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия.

Для организации практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам, разрабатывается индивидуальная программа практического обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Индивидуальная программа практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается на основе индивидуальной программы реабилитации инвалида или иного документа, содержащего сведения о противопоказаниях, доступных условиях и видах труда. Разработчиками индивидуальной программы

практического обучения являются преподаватели кафедры, обеспечивающей соответствующий вид практики.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

При проведении процедуры промежуточной аттестации необходимо учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения.

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт

возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- минимизирование заданий, требующих активное использование зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

Для студентов, передвигающихся на коляске, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа к месту прохождения практики, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при - отсутствии лифтов место проведения практики должно располагаться на 1 этаже);
- оснащение места прохождения практики адаптационной мебелью, механизмами, устройствами и оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики;
- возможность выполнения заданий практики в режиме удалённого доступа;
- предоставление услуг ассистента (тьютора), обеспечивающего техническое сопровождение прохождения практики.

Для студентов, имеющих трудности передвижения, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения баз практики, а также их пребывания в указанных помещениях;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное

оборудование, предоставляемое по линии ФСС и позволяющее компенсировать двигательный дефект (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

В процессе прохождения практики студентами с нарушениями слуха предусмотрено:

- перевод аудиальной информации в письменную форму;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном слуховом

контроле или без него;

- недопустимость взаимодействия с пожаро- и взрывоопасными веществами; движущимися механизмами; в условиях интенсивного шума и локальной производственной вибрации; по производству веществ, усугубляющих повреждение органов слуха и равновесия.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с прочими нарушениями (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума.

Для студентов с нарушениями речи, предусмотрено:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие усовершенствовать приём и передачу речевой информации (диктофон, ПК и др.);
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном использовании устной речи.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

12. Методические рекомендации по проведению практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.